



مرکز آموزش هوشمند
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی تبریز

راهنمای استفاده از

سامانه مدیریت یادگیری الکترونیکی

نسخه فراگیر

<https://lms.tbzmed.ac.ir>

صفحه	فهرست مطالب
۳	معرفی سامانه
۳	نحوه ی استفاده از سامانه
۴	ایجاد حساب کاربری
۴	ورود به سامانه
۴	تغییر رمز
۵	ویرایش مشخصات فردی
۶	مشاهده دروس موجود
۷	جستجوی درس
۷	ورود به درس و مشاهده محتوا
۹	ارسال پیام در تالار گفتگو

معرفی سامانه مدیریت یادگیری الکترونیکی

Moodle یک سامانه مدیریت یادگیری متن باز می باشد که در دانشگاهها، مدارس و همچنین آموزشگاه های خصوصی برای برگزاری کلاسهای آموزشی تحت وب استفاده می شود. در این نرم افزار ابزار های متعددی وجود دارد که به شما کمک می کنند با فراگیران رابطه آموزشی تعاملی و دوطرفه برقرار نمایید.

نحوه ی استفاده از سامانه

قبل از استفاده از سامانه، به منظور ورود به سامانه، کاربر باید یک حساب کاربری در سامانه داشته باشد که توسط مدیر سامانه ایجاد می گردد. بدون داشتن حساب کاربری ورود به سامانه و مشاهده ی محتوای این دروس امکانپذیر نمی باشد.

توجه: در بعضی از دروس اگر استاد درس و یا مدیر سامانه اجازه دسترسی به محتوای درس را به مهمان داده باشد، کاربران می توانند بدون داشتن حساب کاربری در سامانه محتوای درس مذکور را مشاهده نمایند.

ایجاد حساب کاربری

کاربران می توانند حساب کاربری در نقشهای استاد و یا دانشجو وارد سامانه شوند. کاربران در نقش استاد تنها از طرق مدیر سامانه تعریف می گردد. ایجاد حساب کاربری برای فراگیران نیز از طریق ثبت نام و یا ارسال لیست فراگیران در فایل اکسل درون سامانه توسط مدیر سامانه انجام پذیر است.

ورود به سامانه

برای ورود به سامانه پس از مراجع به آدرس اینترنتی <https://lms.tbzmed.ac.ir>، از سمت راست در قسمت ورود به سایت نام کاربری و رمز عبور خود را وارد نمایید.



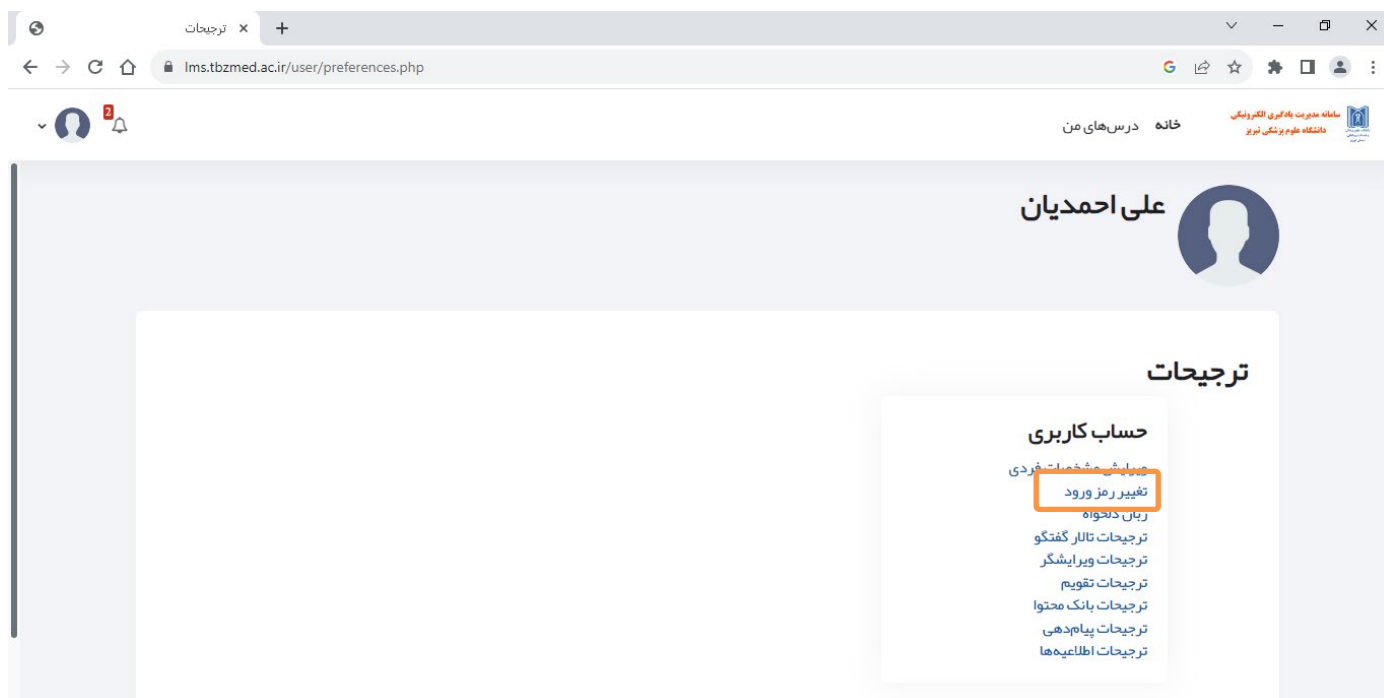
تغییر رمز:

برای تغییر و بروزرسانی مشخصات فردی کاربر می‌تواند پس از ورود به سامانه با نام کاربری خود به روش زیر عمل نماید:

۱. کلیک بر روی علامت فلش کنار تصویر کاربر
۲. انتخاب لینک "ترجیحات"



پس از کلیک بر روی لینک مربوطه پنجره ای باز می شود که در آن گزینه "تغییر رمز" را انتخاب نمایید:

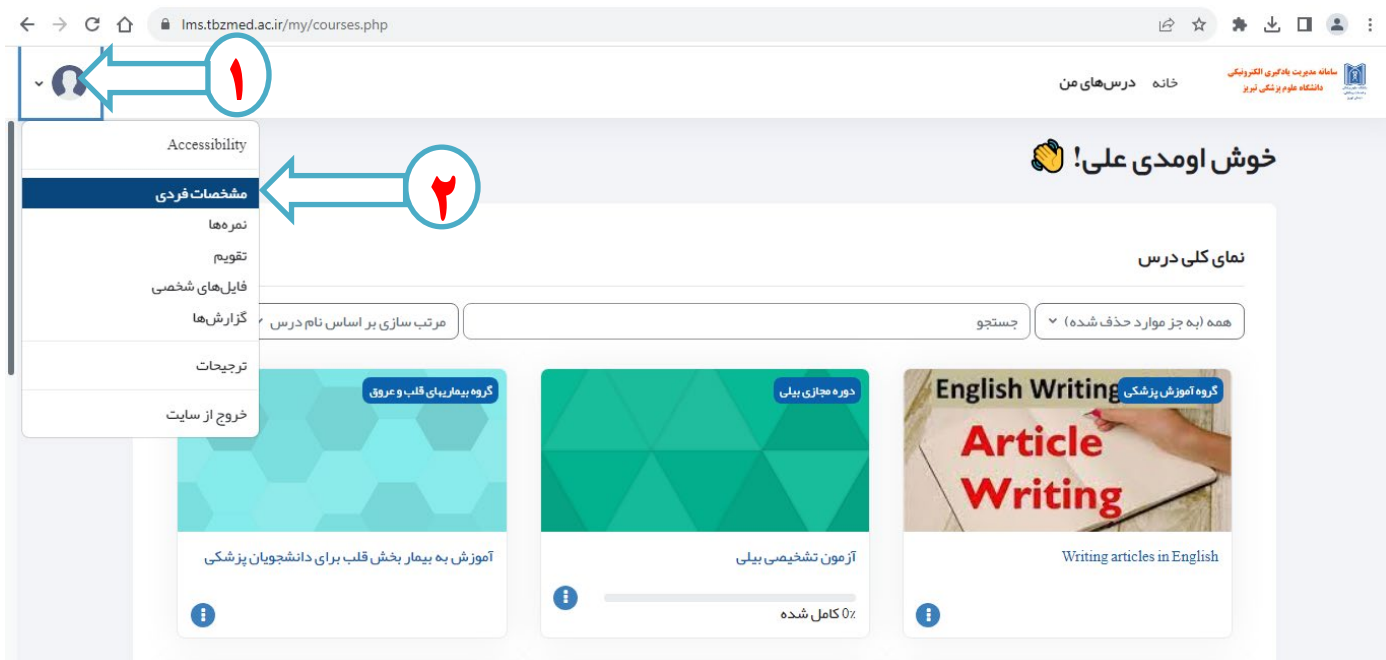


ویرایش مشخصات فردی

برای تغییر و بروزرسانی مشخصات فردی کاربر می تواند پس از ورود به سامانه با نام کاربری خود به روش زیر عمل نماید:

۳. کلیک بر روی علامت فلش کنار تصویر کاربر

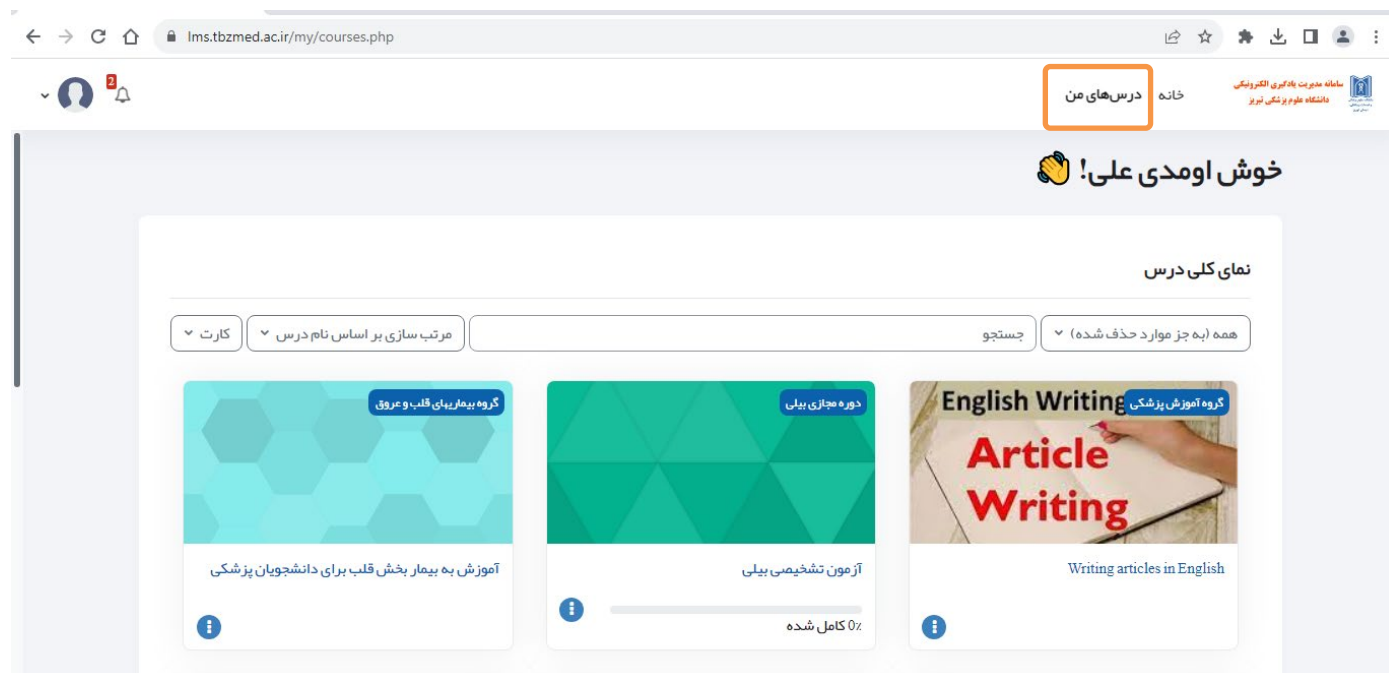
۴. انتخاب لینک "ویرایش مشخصات فردی"



توجه: کاربر نمی تواند نام کاربری خود را تغییر دهد. تغییر نام کاربری فقط از طریق مدیر سیستم قابل انجام می باشد.

مشاهده دروس موجود

کاربران می توانند در صفحه نخست در قسمت بالای صفحه با کلیک بر روی گزینه "دروس های من" لیست دروسی که در آنها نقش فراگیر دارند را مشاهده نمایند.



جستجوی درس

برای پیدا کردن یک درس، کاربر می تواند با وارد نمودن نام درس در قسمت "جستجو" در بخش "درس های من" درس مورد نظر را از بین دروس موجود سامانه جستجو نماید (شکل ۵).

The screenshot shows a web browser window with the URL lms.tbzmed.ac.ir/my/courses.php. The page header includes the user's name "خوش اومدی علی!" and navigation links for "خانه" (Home) and "درس های من" (My Courses). The main content area is titled "نمای کلی درس" (Course Overview) and features a search bar with the text "جستجو" (Search). Below the search bar, there are three course cards:

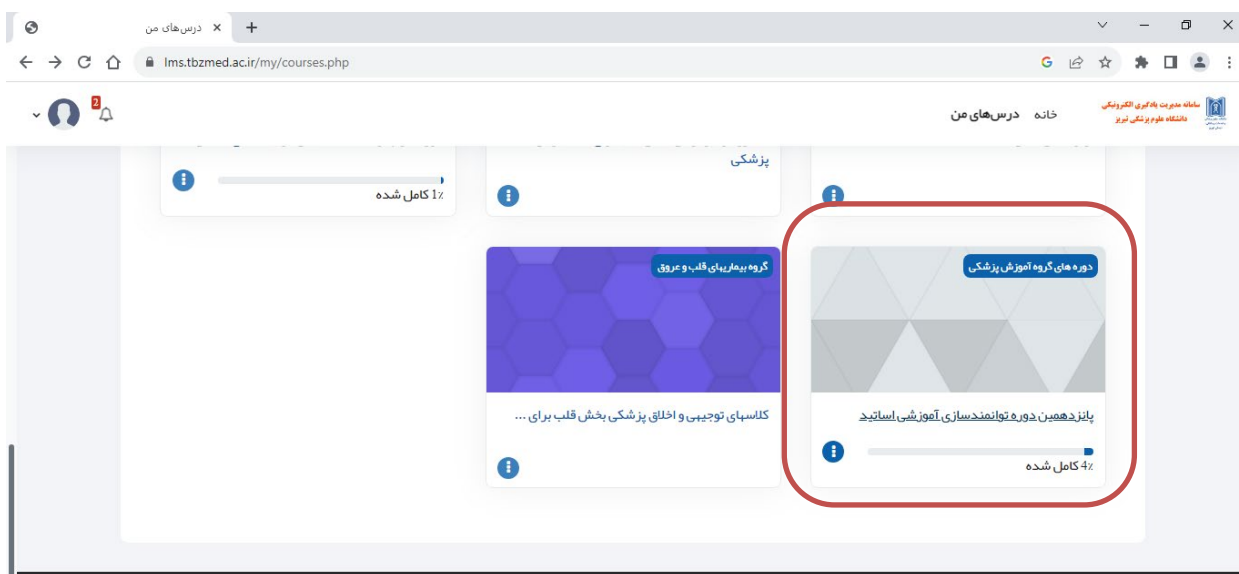
- Course 1:** "گروه بیماریهای قلب و عروق" (Cardiovascular Disease Group). Description: "آموزش به بیمار بخش قلب برای دانشجویان پزشکی" (Teaching heart patient for medical students). Progress: 0% complete.
- Course 2:** "دوره مجازی بیلی" (Virtual Bilirubin Course). Description: "آزمون تشخیصی بیلی" (Bilirubin diagnostic test). Progress: 0% complete.
- Course 3:** "English Writing" (English Writing Course). Description: "Writing articles in English".

ورود به محتوای دروس

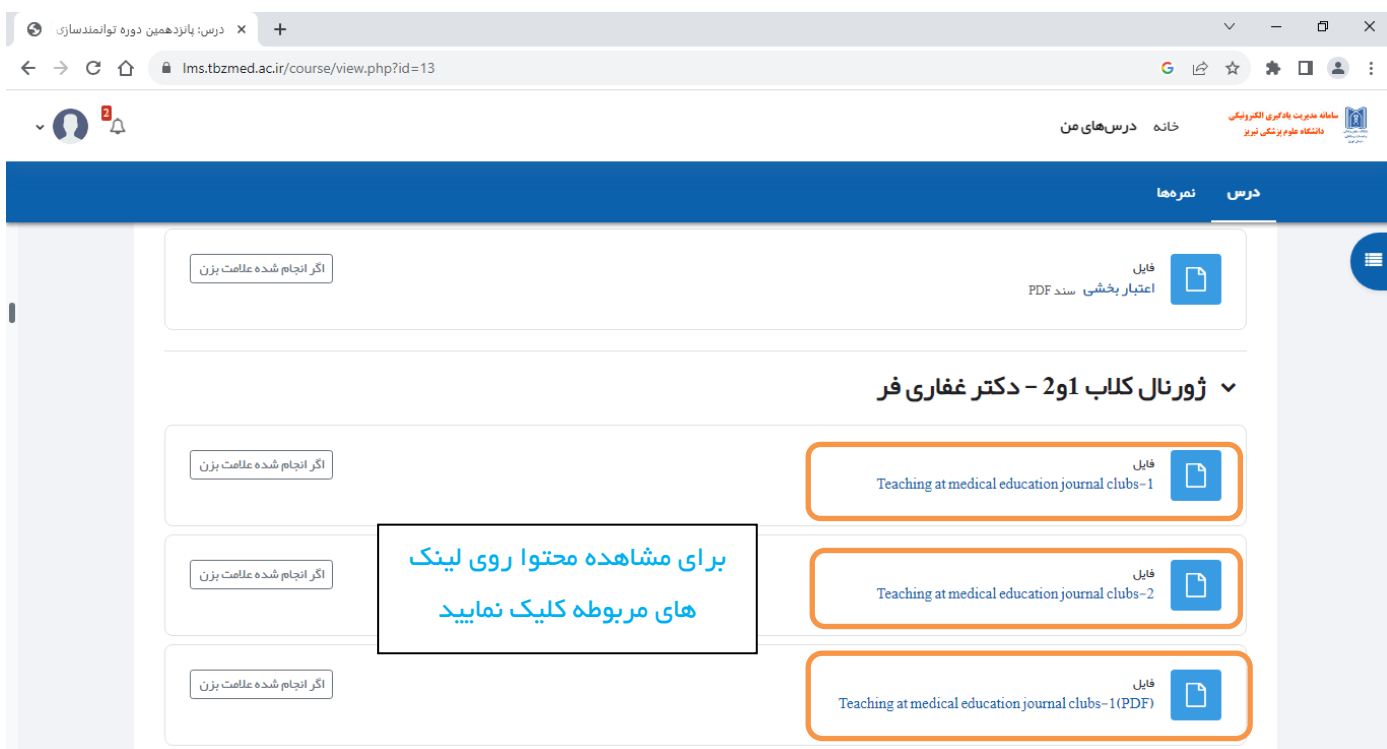
فراگیر به منظور محتوای درس باید از میان دروسها درس مورد نظر خود را انتخاب نمایند (به عنوان مثال درس پانزدهمین دوره توانمندسازی آموزشی اساتید). کاربران با کلیک بر روی عنوان هر درس وارد صفحه اصلی درس انتخابی خواهند شد (شکل ۶).

توجه: فقط محتوای دروسی که کاربر در آنها ثبت نام شده باشد قابل دسترسی و مشاهده خواهد بود.





پس از ورود به محتوای درس با توجه به تنظیمات درس، هفته های آموزشی یا موضوعات، مطالب آموزشی را مشاهده



می کنید. در صورت وجود محتوا با کلیک بر روی هر کدام از لینک های ایجاد شده می توانید محتوای آن را مشاهده کنید.

پس از کلیک بر روی لینک مربوطه پنجره ای باز می شود که در آن سخنرانی مبحث اجرا می شود:

ارسال پیام در تالار گفتگو

کاربران با استفاده از تالار گفتگو می توانند مباحث کلاسی و سوالات پیش آمده را مطرح و از استاد یا همکلاسی های خود دعوت نمایند تا پاسخ سوال را بدهند یا در صورت نیاز مبحثی ایجاد نمایند تا همه در آن بحث شرکت و نظرات خود را بیان نمایند..برای ورود به سامانه و ورود به درس مورد نظر از صحنه اصلی درس گزینه " تالار گفتگو " را انتخاب نمایید.

The screenshot shows a web browser window with the URL `lms.tbzmed.ac.ir/course/view.php?id=77`. The page title is 'درس آزمایشی' (Exam Course). The main content area is titled 'عمومی' (General) and contains a 'تالار گفتگو' (Discussion Board) link highlighted with a red box. Below it, there is a 'تالار اعلانات' (Announcement Board) link. A message box says 'اگر انجام شده علاقت بزن' (If completed, click). At the bottom, there is a 'محتوای متنی' (Text Content) section.

پس از کلیک بر روی لینک مربوطه پنجره ای باز می شود که در عناوین مباحث ارسال شده به تالار گفتگو را مشاهده می کنید. برای مشاهده مباحث هر یک از موضوعات در ستون گفتگو روی عنوان مورد نظر کلیک نمایید:

The screenshot shows the 'تالار گفتگو' (Discussion Board) page. The title is 'دنبال نکردن مطالب خوانده نشده' (Did not follow up on unread topics). A search bar is present with the text 'جستجو در تالارهای گفتگو'. A button says 'شروع یک گفتگوی جدید' (Start a new discussion). Below the search bar, there is a table of discussion topics. The first row is highlighted with a red box and contains the text 'مدیریت زهان' (Zehani Management). The second row contains 'نظریه های یادگیری' (Learning Theories). The table has columns for 'تعداد' (Count), 'مطلوب شدن' (Marked as favorite), 'شروع کننده گفتگو' (Discussion starter), 'آخرین مطلب' (Last post), and 'گفتگو' (Discussion).

تعداد	مطلوب شدن	شروع کننده گفتگو	آخرین مطلب	گفتگو
0	✓	کاربر آزمای... 9 آبان 1402	کاربر آزمای... 9 آبان 1402	مدیریت زهان
0	✓	کاربر آزمای... 9 آبان 1402	کاربر آزمای... 9 آبان 1402	نظریه های یادگیری

پس از انتخاب موضوع مورد نظر مطالب ارسال شده در رابطه با این موضوع را مشاهده خواهید کرد.
برای پاسخ دادن به مطلب خاصی می توانید در زیر آن مطلب روی گزینه "ارسال پاسخ" کلیک کنید:

مدیریت زمان

نظریه های یادگیری

نمایش مطالب به صورت تو در تو

مدیریت زمان

از کاربر آزمون در سه شنبه، 9 آبان 1402، 12:03 عصر

چگونه برنامبریزی و زمانبندی کارها را انجام دهیم؟

ارسال پاسخ

پیوند مستقیم

مطلب ارسال شده توسط کاربر در تالار گفتگو.
برای پاسخ به مطلب مورد نظر روی گزینه ارسال پاسخ کلیک نمایید.

نظریه های یادگیری

در صورت کلیک بر روی گزینه "ارسال پاسخ" کادری باز می شود که در کادر مربوط پاسخ خود به مطلب مورد نظر را بنویسید و روی دکمه " طرح در تالار " کلیک نمایید.

تالار گفتگو

دنبال نکردن مطالب خوانده نشده

نظریه های یادگیری

نمایش مطالب به صورت تو در تو

مدیریت زمان

از کاربر آزمون در سه شنبه، 9 آبان 1402، 12:03 عصر

چگونه برنامبریزی و زمانبندی کارها را انجام دهیم؟

ارسال پاسخ

پیوند مستقیم

پاسخ خود را بنویسید...

پیشرفته

انصراف

طرح در تالار

برای ارسال موضوع جدید در تالار گفتگو، پس از ورود به صفحه اصلی تالار گفتگو روی دکمه "شروع یک گفتگوی جدید" کلیک نمایید و پس از باز شدن صفحه جدید در کادر جلوی "موضوع" عنوان موضوع را نوشته سپس در کادر "متن" توضیحات کامل یا سوال مورد نظر را بنویسید. در انتها برای ارسال شدن به تالار گفتگو روی دکمه "طرح در تالار" کلیک نمایید.

The screenshot displays the forum interface. At the top, there is a blue header with the text "تالار گفتگو" and "دنبال نکردن مطالب خوانده نشده". Below the header, there is a form for creating a new topic. The form includes a text input field for the topic name, a text area for the content, and a rich text editor toolbar with various icons for text formatting and media insertion. At the bottom of the form, there are three buttons: "بیشتر", "انصراف", and "طرح در تالار".